

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0909-2026	
Nombre completo del contratista: JOHN FREDDY MINA MONTENEGRO	
Documento de identificación: 14608356	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 4162.010.26.1.0909-2026, suscrito con el señor JOHN FREDDY MINA MONTENEGRO hasta el día 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 4162.010.26.1.0909-2026 en la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$28.830.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.805.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000)			
Adición: Por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000).			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.830.000	\$4.805.000	\$19.220.000	\$4.805.000
Información del pago de seguridad social:			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080896794 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 275588794 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 03/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL -2026
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social de ABRIL de 2026 para el pago de esta cuenta, según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.	
5.INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0909-2026</p> <p>1. Realizar la implementación, seguimiento, soporte y control del proceso de administración de las Tecnologías de Información y las Comunicaciones manteniendo actualizado el sistema de información SIDER del programa asignado, garantizando el registro oportuno, completo y confiable de beneficiarios, actividades, sesiones, jornadas especiales, eventos y demás acciones del programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El contratista realizó la implementación y control del proceso de administración de las TICS, apoyando al programa Carreras y Caminatas en la creación de beneficiarios y autorización de funciones en la plataforma Sider, de los roles del equipo de trabajo de las diferentes líneas del programa que cuenta con contratación vigente, como un proceso fundamental para poder realizar el registro oportuno, completo y confiable de beneficiarios y demás acciones que requiere el programa para su adecuado funcionamiento. ✓ El contratista realizó la implementación y control del proceso de administración de las TICS, apoyando al programa Carreras y Caminatas en la creación de puntos de atención según directriz del equipo primario del programa. 	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>✓ El contratista realizó la implementación y control del proceso de administración de las TICS, apoyando al programa Carreras y Caminatas en la actualización de actividades dentro de la plataforma SIDER.</p> <p>2. Realizar el seguimiento, control y validación de la información registrada en SIDER por los dinamizadores sociales (monitores) y demás roles del programa, verificando coherencia, calidad de datos, trazabilidad de las actividades y cumplimiento tanto de los protocolos de registro definidos como de los indicadores y metas correspondientes.</p> <p>✓ El contratista realizó propuesta de matriz de seguimiento, control y validación de la información registrada en SIDER en formato Excel el cual anexo.</p> <p>3. Consolidar, procesar y analizar la información del programa, generando reportes estadísticos, informes técnicos, cuadros de control e indicadores de gestión, cobertura, participación y ejecución.</p> <p>✓ El contratista consolidó, procesó y analizó información de los programas generando reportes estadísticos e indicadores de gestión y de las herramientas TICS el cual anexo.</p> <p>4. Realizar soporte técnico y acompañamiento funcional al equipo del programa en el uso del sistema SIDER y de las herramientas TICS.</p> <p>✓ El contratista realizó propuesta de cronograma para el soporte técnico y acompañamiento funcional al equipo del programa en el uso del sistema SIDER y de las herramientas TICS el cual anexo.</p> <p>5. Acompañar los procesos de gestión documental, control interno y sistemas de gestión institucional, asegurando que la información del programa registrada en SIDER esté alineada con los requerimientos del sistema de gestión de calidad, auditorías, informes institucionales y demás obligaciones derivadas del objeto contractual.</p> <p>✓ El contratista realizó el acompañamiento del funcionamiento de la plataforma SIDER, donde se brindó orientación para el desarrollo de las jornadas de formación y capacitación en los asuntos propios del sistema de información de la plataforma SIDER, con el propósito de garantizar una adecuada apropiación funcional y técnica por parte de los usuarios, garantizando el seguimiento y evaluación de las actividades formativas,</p>
--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>contribuyendo al fortalecimiento de competencias, a la correcta implementación de los procedimientos y a la mejora continua en el uso de la plataforma.</p> <p>MEDIO DE VERIFICACION</p> <p>LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1tgIYA-BHyt6gpyU-fLwR1XhoP0XljC2hy?usp=share_link</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se reporta recomendaciones para el presente período</p>
<p>7.FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div>  <p>Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p> </div> <div>  <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p> </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 25/May/2026</p>